

ลํานา



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางกระทึก

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางกระทึก ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับ มาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ เทศบาลตำบลบางกระทึก โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบางกระทึก และโดยได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางกระทึก เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบางกระทึกแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางกระทึก เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๙

ให้ยกเลิกบรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ข้อระเบียบ คำสั่งอื่นที่ได้บัญญัติไว้ก่อนแล้วหรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลบางกระทึก

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ข้อกำหนดของท้องถิ่น” หมายความว่า ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ หรือข้อบังคับ ซึ่งตราโดยราชการส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๕ การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในเขตเทศบาลตำบลบางกระทึก เป็นอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางกระทึกแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น

ข้อ ๖ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลบางกระทึก อาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตามข้อ ๕ หรือ ดำเนินการตามวรรคหนึ่งวรรคใดแทนได้ ภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลบางกระทึก หรือ อาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยก็ได้

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการ ถ่าย เท ทิ้ง หรือ ทำให้มีขึ้นซึ่งสิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอยในที่หรือทางสาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ คลอง คู สระน้ำ นอกจากในที่ซึ่งเทศบาลตำบลบางกระทึกกำหนดจัดไว้ให้ หรือในที่รองรับสิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอย ที่เทศบาลตำบลบางกระทึกจัดไว้ให้

ข้อ ๘ เจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอ และเหมาะสม ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข แจ้ง /ประกาศกำหนด

ข้อ ๙ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้เทศบาลตำบลบางกระทึก มีอำนาจประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการ และระเบียบการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล และมูลฝอย หรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับผลประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตามข้อ ๑๙ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลบางกระทึก ได้

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางกระทึก ทุกครัวเรือน ที่เทศบาลตำบลบางกระทึกได้ดำเนินการจัดบริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอยไว้ในพื้นที่ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน แก่เทศบาลตำบลบางกระทึก ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

และเทศบาลตำบลบางกระทึกอาจดำเนินการหยุดให้บริการเก็บ ขน มูลฝอย แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ในกรณีดังต่อไปนี้

ก) หากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน และ กำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ของเทศบาลตำบลบางกระทึก มิได้มีการชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน แก่เทศบาลตำบลบางกระทึก ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ โดยมียอดคงค้างตั้งแต่ ๒ เดือนขึ้นไป สำหรับระยะที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร และมียอดคงค้างตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป สำหรับระยะที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร

ข) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการ ได้แจ้งยกเลิกการบริการเก็บ ขน และ กำจัดสิ่งปฏิกูล หรือ มูลฝอย ของเทศบาลตำบลบางกระทึก อย่างเป็นทางการ

## ลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๑ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในร่องรับมูลฝอย

ข้อ ๑๒ ห้ามมิให้ผู้ใด ทำการถ่าย เท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลในถังรับ รถขน เรือขน สถานที่เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ของเทศบาลตำบลบางกระพี้ก เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางกระพี้ก

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้ผู้ใดทำการขน ถ่าย เท คู้ย เชี่ย หรือขุดมูลฝอยในร่องรับ รถขน เรือขน หรือ สถานที่พักมูลฝอยใด ๆ ของเทศบาลตำบลบางกระพี้ก เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือ เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบางกระพี้ก

ข้อ ๑๔ ที่ร่องรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีกลิ่นเหม็นร้าวออกมาข้างนอก และที่ร่องรับมูลฝอยต้องไม้รั่ว มีฝาปิดมิดชิด กันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่งพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือ สถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ ห้ามมิให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะได้กระทำโดยวิธีการที่ถูกต้องสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือ บริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้วฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๕ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

### กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๐ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลบางกระพิก แจ้ง/ประกาศกำหนด

ก. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการ เก็บ ขน สิ่งปฏิกูล จะต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนการดำเนินการ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑.๑) รถสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูล(รดดูดส้วม) ต้องมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑.๑) ได้รับการอนุญาตจากรมการขนส่งทางบก

๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้บรรจ / ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิด ไม่รั่วซึมสามารถ

ป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีอุปกรณ์หรือฝาปิด - เปิดถึงที่สนิทอยู่ด้านบน และสามารถรับแรงดันจากการสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูลได้

๑.๑.๓) มีปั๊มสูบล / ดูดสิ่งปฏิกูลชนิดเฮฟวี่ ดิวตี้ (heavy duty) ที่สามารถสูบลของแข็งและมีการติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย ซึ่งอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี

๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้สูบล / ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

๑.๑.๕) ต้องมีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังใส่น้ำ ไม้กวาด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค (เช่น น้ำยาไลโซล ๒ % เป็นต้น) และน้ำยาดับกลิ่น

๑.๑.๖) ตัวถังรถสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูล ต้องมีข้อความว่า "รถสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูล" ชื่อบริษัท หรือเจ้าของกิจการ หมายเลขโทรศัพท์ และเลขทะเบียนใบอนุญาต (กรณีที่ต้องขอใบอนุญาตหลายท้องถิ่น ให้พิมพ์เฉพาะเลขทะเบียนใบแรก ส่วนใบอื่นๆ ให้เก็บสำเนาหลักฐานใบอนุญาตไว้ที่รถเพื่อการตรวจสอบด้วย) ที่ด้านข้างทั้ง ๒ ด้านของตัวถังรถที่เห็นได้ชัดเจน และมีขนาดตัวอักษรไม่น้อยกว่า ๑๐ เซนติเมตร

๑.๑.๗) ต้องมีชุดปฏิบัติงาน ประกอบด้วยเสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

๑.๑.๘) ผู้ประกอบกิจการรถสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูล จะต้องระบุแหล่งที่จะนำสิ่งปฏิกูลไปบำบัด และมีหลักฐานที่แสดงว่าได้รับอนุญาตจากเจ้าของสถานที่บำบัดนั้น เว้นแต่จะมีระบบบำบัดของตนเอง ทั้งนี้ระบบบำบัดสิ่งปฏิกูลจะต้องมีลักษณะตามแบบที่กรมอนามัยกำหนด หรือแบบอื่นที่กรมอนามัยให้การรับรอง

๑.๑.๙) มีอัตราค่าบริการที่จะเรียกเก็บได้ชัดเจน และไม่เกินจากบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมแนบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางกระพิก เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และ ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกตามความพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๑.๒) ผู้ประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะ ดังนี้

๑.๒.๑) ขณะที่ทำการสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูล ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้ายางหุ้มแข้ง และใช้น้ำยาดับกลิ่น เพื่อป้องกันการรบกวนผู้อยู่อาศัยข้างเคียงด้วย

๑.๒.๒) เมื่อทำการสูบล/ดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำความสะอาดท่อ หรือสายดูดสิ่งปฏิกูล โดยการดูดน้ำสะอาดจากถัง และทำความสะอาดด้านนอกของท่อหรือสายที่สัมผัสสิ่งปฏิกูล ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อด้วย

๑.๒.๓ กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเรียราดให้ทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วทำความสะอาดด้วยน้ำอีกครั้งหนึ่ง

๑.๒.๔ รถสุขสิ่งปฏิกูลที่ให้บริการแล้ว ต้องทำความสะอาดภายในตัวถังอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง และน้ำเสียที่เกิดจากการล้าง ต้องกำจัดโดยระบบบำบัดน้ำเสีย หรือปล่อยลงสู่สถานทราบซึมชนิดร่องซึม โดยต้องอยู่ห่างจากแหล่งน้ำดื่ม น้ำใช้ ไม่น้อยกว่า ๓๐ เมตร

๑.๒.๕ ต้องทำความสะอาดล้อคลุม ถูงมือยาง และรองเท้ายางหุ้มแข้งทุกวันที่ใช้ปฏิบัติงาน

๑.๒.๖ ผู้ประกอบกิจการ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง โดยเฉพาะการตรวจโรคระบบทางเดินอาหาร

๑.๒.๗ ห้ามนำรถสุขสิ่งปฏิกูลไปใช้ในกิจการอื่น และต้องดูแลมิให้ข้อความที่พิมพ์บนตัวถังรถลบเลือน

๑.๒.๘ ผู้ได้รับอนุญาต และผู้ปฏิบัติงานต้องได้รับการอบรมเกี่ยวกับ"สุขลักษณะของการจัดการสิ่งปฏิกูล" ตามที่เทศบาลตำบลบางกระทึกกำหนด/ประกาศ

ข. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการ กำจัดสิ่งปฏิกูลจะต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนการดำเนินการ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลชัดเจน

(๒) มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเหมาะสม ตามแบบที่กรมอนามัยกำหนด หรือแบบอื่นที่กรมอนามัยให้การรับรอง

(๓) ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่เทศบาลตำบลบางกระทึก ประกาศกำหนด

ค. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการ เก็บ ขน มูลฝอย จะต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนการดำเนินการ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีพาหนะเก็บ ขน มูลฝอย ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑.๑) ได้รับการอนุญาตจากรมการขนส่งทางบก

๑.๑.๒) ส่วนของรถที่ใช้เก็บ ขน มูลฝอย ต้องปกปิดมิดชิด สามารถป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้

๑.๑.๓) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะเก็บ ขน มูลฝอย ให้รู้ว่าเป็นพาหนะเก็บ ขน มูลฝอย เช่น "รถเก็บ ขน มูลฝอย " เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อบริษัท หรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่เทศบาลตำบลบางกระทึก แจก/ประกาศกำหนด

(๒) ต้องจัดให้มีล้อคลุม ถูงมือยาง รองเท้าหุ้มยางสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่า จะนำสิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกลักษณะแห่งใด

(๔) มีอัตราค่าบริการที่จะเรียกเก็บได้ชัดเจน และไม่เกินจากบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมแนบท้ายเทศบัญญัตินี้และต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วย อัตราค่าธรรมเนียมการ

ง. ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินการรับทำการ กำจัด มูลฝอย จะต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนการดำเนินการ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องมีสถานที่กำจัด มูลฝอยชัดเจน
- (๒) มีระบบกำจัดมูลฝอย ที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และเหมาะสม
- (๓) ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่เทศบาลตำบลบางกระทึก ประกาศกำหนด

ข้อ ๒๑ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือ คำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์นั้นทั้งหมด ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้อง หรือ ความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือ ความไม่สมบูรณ์ ให้ทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น ต้องออกใบอนุญาต(แบบ สม. ๒) หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขออนุญาตทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้อง หรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น ไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลา และเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนวันสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๒ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาต(แบบ สม. ๒) ตามข้อ ๒๑ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัติฯ นี้ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่ได้มารับใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาดังกล่าว โดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๓ เมื่อผู้รับใบอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้บริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนด ๓๐ วัน ก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๔ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติดังนี้

- (๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตาม

ใบอนุญาต

- (๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ยื่นไว้ตามข้อ ๒๒

- (๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพ

สิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบและประกาศของเทศบาลตำบลบางกระทึก

ข้อ ๒๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ ให้มีอายุ ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลบางกระทึกเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาต และการอนุญาต ให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ โดยอนุโลม

ข้อ ๒๖ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อ ๒๑ ต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีเป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นคำขอหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียม และ ค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๗ บรรดาค่าธรรมเนียม และ ค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลบางกระพี้

ข้อ ๒๘ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาต ให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้ จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๙ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๐ เมื่อผู้รับใบอนุญาต ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๑ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมนำหลักฐานดังต่อไปนี้มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๑) กรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำเอกสารสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย (สถานีตำรวจ) มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) กรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต นำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๓ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกไปแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดงคำ

ว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกไปแทนพร้อมทั้งลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูก

ทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทนใบอนุญาต

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๔ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดเกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้ใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน

ข้อ ๓๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับ

ใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใบอนุญาต ตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดเกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัติ และการไม่ปฏิบัติ หรือ ปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือ มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๖ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาต นั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือ วันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๗ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ของเทศบาลตำบลบางกระทึก หรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการตามข้อ ๙ ต้องดำเนินการเก็บ ขนและกำจัดสิ่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด



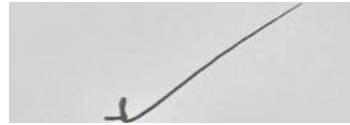
ข้อ ๓๙ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลบางกระทึก ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๔๐ ผู้ใดฝ่าฝืน หรือ ไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ มีความผิดตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๐

ข้อ ๔๑ ให้นายกเทศมนตรีตำบลบางกระทึก เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ลงชื่อ

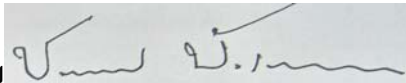


(นายถาวร ประทุมเงิน)

นายกเทศมนตรีตำบลบางกระทึก

อนุมัติ

ลงนาม



(นายชนินทร์ บัวประเสริฐ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลบางกระพิก  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒

| ลำดับที่ | ประเภท   | อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี<br>(บาท)   |
|----------|--|---|
| ๑        | <p><b>อัตราค่าเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย มาตรา ๒๐(๔)</b></p> <p>(๑) ค่าเก็บและขนออกจากระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เศษของลูกบาศก์ หรือลูกบาศก์เมตรแรก และ ลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป <span style="float: right;">ลูกบาศก์เมตรละ</span></li> <li>- เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตรต่อไป</li> </ul> <p><b>เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร</b></p> <p>(๒) ค่าเก็บขนมูลฝอยทั่วไป</p> <p>(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร <span style="float: right;">ปีละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร</li> </ul> <p><b>ค่าเก็บและขนทุก ๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></b></p> <p>เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> <li>-ที่มีปริมาณ วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></li> </ul> <p><b>ค่าเก็บขนทุก ๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร หรือ เศษของลูกบาศก์เมตร <span style="float: right;">เดือนละ</span></b></p> | <p>๒๕๐</p> <p>๑๕๐</p> <p>๓๐</p> <p>๑๘๐</p> <p>๔๐</p> <p>๘๐</p> <p>๑๒๐</p> <p>๑๖๐</p> <p>๒๐๐</p> <p>๓๐๐</p> <p>๔๐๐</p> <p>๗๐๐</p> <p>๙๐๐</p> <p>๒,๐๐๐</p> <p>๒,๐๐๐</p> |

| ลำดับที่                               | ประเภท  | อัตราค่าธรรมเนียมต่อปี<br>(บาท) |       |
|--|---|---------------------------------|-------|
| ๒                                      | (ข) ค่าเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว                   |                                 |       |
|  | - ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร                        | ครั้งละ                         | ๑๕๐   |
|  | - ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร                           |                                 |       |
|  | ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร                              |                                 |       |
|  | หรือเศษของลูกบาศก์เมตร                                      | ลูกบาศก์เมตรละ                  | ๑๕๐   |
|  | อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต                           |                                 |       |
|  | (๑) ใบอนุญาตดำเนินการกิจการตามมาตรา ๑๙ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือ |                                 |       |
|  | ประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ                           |                                 |       |
|  | (ก) รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยทั่วไป                | ฉบับละ                          | ๕,๐๐๐ |
|  | (ข) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยทั่วไป               | ฉบับละ                          | ๕,๐๐๐ |
| (ค) ให้บริการสุชาชั่วคราว              | ฉบับละ  | ๑,๐๐๐                           |       |
| (ง) ให้บริการตั้งห้องสุขาภิบาลชั่วคราว | ฉบับละ  | ๑,๐๐๐                           |       |

**หมายเหตุ** : บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ใช้ข้อมูลอ้างอิงจาก กฎกระทรวงว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ เก็บขน และกำจัด สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย และอัตราค่าธรรมเนียมอื่นๆ พ.ศ. ๒๕๔๕